

Утверждено  
приказом ФГБУ ПОО «СГУОР»  
от 28.12.2015 № 80

**Положение  
об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного  
учреждения профессиональной образовательной организации «Смоленское  
государственное училище (техникум) олимпийского резерва»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Смоленское государственное училище (техникум) олимпийского резерва» (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3852, № 40, ст. 4544; 2010, № 52, ст. 7104; 2012, № 21, ст. 2652; № 40, ст. 5456; 2013, № 5, ст. 396; 2014, № 4, ст. 373) и регулирует порядок оплаты труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Смоленское государственное училище (техникум) олимпийского резерва» (далее – училище), в том числе определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников училища за счет средств федерального бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, квалификационным уровням с учетом профессиональных стандартов, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных учреждений, при условии сохранения объема

должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

3. Месячная заработная плата работника училища, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

4. Введение в училище новых систем оплаты труда не может рассматриваться как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

5. Система оплаты труда работников училища устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583, а также Примерным положением об оплате труда работников федеральных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству спорта Российской Федерации по видам экономической деятельности, утвержденным приказом Минспорта России от 30.05.2014 № 382.

## **II. Порядок и условия оплаты труда**

6. Система оплаты труда работников училища включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

7. Система оплаты труда работников училища устанавливается с учетом: единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих,

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных и автономных учреждениях, утверждаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных и автономных учреждениях, утверждаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников.

8. Фонд оплаты труда работников училища формируется на календарный год, исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке федеральным учреждениям из федерального бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

9. Штатное расписание училища утверждается руководителем училища и

включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) училища.

10. Училище в пределах имеющихся средств на оплату труда работников училища самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников училища устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвержденным в установленном порядке Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (приложение к настоящему Положению).

11. Работникам училища могут быть установлены персональные надбавки.

12. Персональные надбавки к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы устанавливаются работникам училища с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

13. Персональные надбавки к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

14. Решения о введении соответствующих надбавок принимаются училищем с учетом обеспеченности финансовыми средствами.

15. Применение надбавок не образует новый оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера.

16. Педагогическим работникам училища за исполнение должностных обязанностей за календарный месяц либо за норму часов педагогической работы в год за ставку заработной платы устанавливается фиксированный размер должностного оклада или ставки заработной платы без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

Норма часов преподавательской работы (нормируемая часть педагогической работы) на ставку заработной платы педагогических работников училища устанавливается федеральными органами исполнительной власти и составляет 720 часов в год.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников училища составляет 36 часов в неделю и устанавливается за исполнение должностных обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

Ставки заработной платы, установленные за 720 часов преподавательской работы в год, являющейся нормируемой частью педагогической работы, выплачиваются педагогическим работникам с учетом выполнения ими другой педагогической работы, входящей в их должностные обязанности в соответствии с квалификационной характеристикой.

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников устанавливаются с включением в них размера ежемесячной денежной

компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями не ниже размера, установленного по состоянию на 31 декабря 2012 года;

Средняя месячная заработная плата преподавателям училища на начало учебного года устанавливается путем умножения часовой ставки преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев. Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа).

17. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

18. Выплаты компенсационного характера.

18.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

18.2. В училище устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера согласно приложению № 1 к приказу Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»:

а) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема выполняемых работ, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за выполнение работ различной квалификации;
- доплата за работу в ночное время;

в) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

18.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

18.4. Руководитель училища принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по

обеспечению безопасных условий и охраны труда, установленной трудовым законодательством Российской Федерации.

Оплата труда в повышенном размере работников училища устанавливается с учетом результатов специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

18.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

18.6. Оплата труда работников училища, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, в повышенном размере производится по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

18.7. Размер доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника училища без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

18.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам училища за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час в ночное время.

18.9. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам училища, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18.10. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878).

18.11. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

19. Выплаты стимулирующего характера.

19.1. В училище устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

а) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- надбавка за интенсивность труда;
- премия за высокие результаты работы;
- премия за выполнение особо важных и ответственных работ;

б) выплаты за качество выполняемых работ:

- надбавка за наличие квалификационной категории в виде повышающих коэффициентов.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается за наличие квалификационной категории работникам училища в следующих размерах:

Наличие квалификационной категории	Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
высшая	0,12
первая	0,08

Работникам, привлекаемым для занятий на условиях почасовой оплаты труда, повышающий коэффициент к ставке заработной платы устанавливается в следующих размерах: для профессора, доктора наук – в размере 1,5; для доцента, кандидата наук – в размере 0,8; для не имеющих ученой степени – в размере 0,2.

- премия за образцовое выполнение государственного задания;
- в) выплаты за стаж непрерывной работы.

Надбавка за стаж непрерывной работы выплачивается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной плате работника по основной работе за фактически отработанное время при наличии источника финансирования.

Размер надбавки составляет при стаже работы:

- от 3 лет до 8 лет - 10 %;
- от 8 лет до 13 лет - 15 %;
- от 13 лет до 18 лет - 20 %;
- от 18 лет до 23 лет - 25 %;
- свыше 23 лет - 30%.

г) премиальные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год;

19.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в училище показателей и критериев оценки эффективности труда работников училища. Начиная с 1 января 2015 года объем средств на выплаты стимулирующего характера должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований федерального бюджета.

19.3. Разработка показателей и критериев оценки эффективности труда осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов своего труда, а также за достижение

коллективных результатов труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

19.4. Конкретный размер выплат стимулирующего характера может устанавливаться как в процентном отношении к окладу, так и в абсолютном значении.

19.5. Лишение выплат стимулирующего характера или их снижение оформляется локальным нормативным актом училища с обязательным указанием причины.

### **III. Условия оплаты труда руководителя училища, заместителей руководителей и главного бухгалтера**

20. Заработная плата руководителя училища, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

21. Условия оплаты труда руководителя училища устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), оформляемом в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 16, ст. 1958).

22. Размер должностного оклада руководителя училища определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости федерального учреждения.

23. Выплаты стимулирующего характера руководителя училища устанавливаются по решению Учредителя с учетом достижения показателей государственного задания на выполнение государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей деятельности училища и руководителя.

24. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя училища, его заместителей и главного бухгалтера в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

25. Должностные оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера училища устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада

руководителя училища.

26. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей училища при переводе их на эффективный контракт устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы.

#### **IV. Другие вопросы оплаты труда**

27. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель училища несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. В пределах имеющихся средств из фонда оплаты труда работникам училища может оказываться материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель училища на основании письменного заявления работника.

29. По должностям служащих (профессиям рабочих), кроме заместителей руководителей и главных бухгалтеров училища размеры окладов устанавливаются по решению руководителя училища, но не больше, чем оклад руководителя училища.



Приложение  
к Положению об оплате труда  
работников ФГБУ ПОО «СГУОР»,  
утвержденному приказом от  
28.12.2015 № 80

**Размеры окладов (должностных окладов),  
ставок заработной платы работников Федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального  
образования «Смоленское государственное училище (техникум) олимпийского  
резерва»**

**Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических  
работников, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая  
2008 г. № 216н (зарегистрирован Минюстом России 22 мая 2008 г.,  
регистрационный № 11731)**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, руб.
2	тренер-преподаватель	8 350
3	воспитатель, методист, педагог – психолог, старший тренер-преподаватель	8 477
4	преподаватель, старший воспитатель, старший методист	9 619

**Профессиональная квалификационная группа должностей учебно-  
вспомогательного персонала первого уровня, утвержденная приказом  
Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. N 216н**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад (должностной оклад), руб.
	секретарь учебной части	6 342

**Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности  
служащих третьего уровня», утвержденная приказом Минздравсоцразвития  
России от 29 мая 2008 г. № 247н**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад (должностной оклад), руб.
1	2	3
1	бухгалтер, инженер по охране труда и технике безопасности, специалист по кадрам, экономист по труду, юрист-консульт	8 879

1	2	3
2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	9 130
3	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	9 390
4	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	9 510

**Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня», утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад (должностной оклад), руб.
1	лаборант	6 963
2	заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством	7 357
3	заведующий общежитием	7 737
4	механик	7 790
5	начальник гаража	8 245

**Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня», утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад (должностной оклад), руб.
1	Дежурный по общежитию, кассир, комендант	6 596
2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	6 849

**Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 216н**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад (должностной оклад), руб.
2	заведующий кабинетом	10 506

**Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»,  
утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г.  
№ 526**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад (должностной оклад), руб.
2	врачи-специалисты	8 879

**Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал», утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. № 526**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад (должностной оклад), руб.
3	медицинская сестра	6 849

**Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2008 г. № 570**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад (должностной оклад), руб.
	библиотекарь	6 342

**Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня», утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н (зарегистрирован Минюстом России 23 июня 2008 г., регистрационный № 11861)**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад (должностной оклад), руб.
1	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля	5 708
2	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5 960

**Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня», утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад (должностной оклад), руб.
1	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; вахтер, кастелянша, кладовщик, уборщик служебных помещений	5 074