

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Педагогическом совете Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Смоленское государственное училище (техникум) олимпийского резерва»**

#### **1. Общие положения**

1. Педагогический совет (далее - Педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Смоленское государственное училище (техникум) олимпийского резерва», объединяющим педагогов и других его работников.

2. Педагогический совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания молодежи, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

3. Педагогический совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы педагогического коллектива и принимает решения по основным принципиальным вопросам педагогической, спортивной и производственной деятельности училища.

4. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Смоленское государственное училище (техникум) олимпийского резерва» и другими нормативно-правовыми актами в сфере образования.

#### **2. Основные направления деятельности Педагогического совета**

1. Обеспечение единых принципов и подходов в организации учебно-воспитательного, спортивно-тренировочного процесса обучающихся.

2. Рассмотрение состояния мер и мероприятий по реализации, мониторингу федерального государственного образовательного стандарта СПО, в том числе его комплексного методического сопровождения.

3. Рассмотрение и утверждение основных направлений и результатов научно-методической и опытно-экспериментальной работы.

4. Педагогический совет обсуждает:

- результаты анализа учебно- воспитательной, спортивной и производственной деятельности училища, планирование работы на перспективу в современных экономических условиях;
- планы учебно-воспитательной и методической работы;
- планы развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- опыт работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных методических пособий;
- вопросы, связанные с деятельностью структурных подразделений, вопросы состояния охраны труда;
- мероприятия по подготовке к началу и завершению учебного года, профессиональной ориентации и комплектованию контингента.
- вопросы повышения квалификации педагогических работников, их аттестации;
- внесение предложений по созданию системы поощрения и наказания педагогических работников.

### **3. Состав Педагогического совета и организация его работы**

1. Председателем Педагогического совета является директор училища.
2. В состав Педагогического совета входят:
  - директор;
  - заместители директора;
  - заведующие структурными подразделениями;
  - преподаватели;
  - педагог-психолог;
  - тренеры–преподаватели;
  - заведующий библиотекой;
  - методисты;
  - воспитатели;
  - медицинский работник и т.д.
3. В необходимых случаях в заседаниях Педагогического совета могут принимать участие представители учредителей и другие работники образовательного учреждения, представители различных организаций, обучающиеся.
4. Члены Педагогического совета принимают активное участие в его работе, своевременно выполняют возлагаемые на них поручения, вносят на рассмотрение совета предложения, направленные на улучшение работы училища
5. Работа Педагогического совета осуществляется в соответствии с планом на учебный год, который утверждается на заседании Педагогического совета.
6. Педагогический совет созывается не реже одного раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.
7. В целях тщательной подготовки, всестороннего и глубокого обсуждения вопросов на заседание Педагогического совета выносятся, как правило, не более 2–3

вопросов. Для их подготовки создаются комиссии из числа членов Педагогического совета. Члены совета предварительно знакомятся с повесткой заседания, материалами к нему и проектами решений.

8. По вопросам, обсуждаемым на заседании Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

9. Педагогический совет правомочен выносить решения при наличии не менее двух третей его членов. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

10. Решение Педагогического совета вступает в силу после его утверждения председателем совета. По наиболее важным решениям совета издаются приказы. Решения педсовета обязательны к выполнению для всех работников, обучающихся.

11. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор, председатель Педагогического совета и по его поручению секретарь педсовета или другой член педсовета. На очередных заседаниях совета заслушивается информация о результатах выполнения принятых ранее решений. Выполненные решения снимаются с контроля Педагогическим советом.

12. Для ведения дел Педагогического совета из числа его членов ежегодно выбирается секретарь педсовета.

#### **4. Делопроизводство Педагогического совета**

1. На каждом заседании Педагогического совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем совета.

2. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; количество присутствующих на заседании; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним.

Перевод обучающихся (студентов) на следующий курс, их выпуск оформляется списочным составом.

К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам.

3. Документация Педагогического совета хранится вместе с документами училища.